

प्रेषक,

मंजुल कुमार जोशी,  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निबन्धक,  
सहकारी समितियां, उत्तराखण्ड।

सहकारिता, गन्ना एवं चीनी अनुभाग:-1

देहरादून, दिनांक 14 मार्च, 2014

विषय:-चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 के लिये पर्वतीय क्षेत्र के जनपदों हेतु उर्वरक परिवहन पर राज सहायता (राज्य सेक्टर) के अन्तर्गत अनुपूरक अनुदान की मांगों द्वारा प्राविधानित धनराशि की स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके कार्यालय पत्र संख्या:-4255/नियोजन-उर्वरक/2013-14 दिनांक 22 अक्टूबर, 2013 एवं वित्तीय स्वीकृतियां निर्गत किये जाने विषयक वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के आदेश संख्या-284/XXVII(1)/2013 दिनांक 30 मार्च, 2013, प्रथम अनुपूरक अनुदानों की स्वीकृति सम्बन्धी आदेश संख्या-668/XXVII(1)/2013 दिनांक 08 अक्टूबर, 2013 व पूर्व स्वीकृति आदेश संख्या-774/XIV-1/2013 दिनांक 28 मई, 2013 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि पर्वतीय क्षेत्र में रेल हैड से सहकारी समिति के गोदामों/बिक्री केन्द्र तक उर्वरक आपूर्ति के लिए परिवहन व्यय पर राज सहायता मद में प्रथम अनुपूरक अनुदान की मांगों द्वारा प्राविधानित ₹70,00,000/- (रुपये सत्तर लाख मात्र) की धनराशि निम्नलिखित शर्तों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं-

- (1) संस्था/समितियों द्वारा रुपये 10.00 प्रतिटन परिवहन व्यय वहन किया जायेगा, जिसकी समग्र सूचना वित्तीय वर्ष के अन्त में शासन को उपलब्ध करायी जायेगी।
- (2) इस सम्बन्ध में स्पष्ट किया जाता है कि अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत एवं अधिक व्यय न किया जाय। उक्त धनराशि की जनपदवार फॉट यथाशीघ्र शासन को उपलब्ध कराई जायेगी।
- (3) उक्त स्वीकृति इस शर्त के अधीन है कि वर्ष में स्वीकृत धनराशि का निर्धारित प्रारूप एवं प्रपत्र में उपयोगिता प्रमाण पत्र, योजनान्तर्गत पर्वतीय जनपदों में जनपद-वार लक्ष्य के सापेक्ष वितरित उर्वरक की मात्रा, मैदानी जनपदों के सापेक्ष पर्वतीय जनपदों में वितरित उर्वरक की मात्रा, लाभान्वित सदस्यों की संख्या तथा प्रति मैट्रिक टन उर्वरक परिवहन दर शासन व महालेखाकार, उत्तराखण्ड को उपलब्ध करायी जाएगी।
- (4) सभी कार्यक्रमों का जनपदवार वार्षिक एवं मासिक लक्ष्यों का निर्धारण भी तत्काल कर लिया जाय तथा फील्ड स्तर पर भी निर्धारित किये गये लक्ष्यों की सूचना उपलब्ध करायी जाय। पर्वतीय जनपदों की समितियों द्वारा कृषकों को उर्वरक आपूर्ति/उपलब्धता की पुष्टि निबन्धक एवं मुख्य कृषि अधिकारी द्वारा की जायेगी।
- (5) वित्त विभाग के आदेश संख्या-284/XXVII (1)/2013 दिनांक 30 मार्च 2013 का अक्षरशः अनुपालन सुनिश्चित किया जाएगा तथा चालू वित्तीय वर्ष हेतु निर्धारित भौतिक लक्ष्य समयबद्ध आधार पर प्राप्त करना सुनिश्चित किया जाएगा।
- (6) उक्त स्वीकृत धनराशि का उपयोग किसी अन्य मद में किया जाता है तो सम्बन्धित अधिकारी इसके लिये व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे।



(2)

(7) उक्त स्वीकृत धनराशि का योजनावार व्यय प्रत्येक माह या उसके अगले माह की 5 तारीख तक बी0एम0-8 प्रपत्र पर नियमित रूप से वित्त विभाग/शासन तथा महालेखाकार उत्तराखण्ड को भिजवाना सुनिश्चित किया जाएगा।

(8) उक्त व्यय शासन के वर्तमान में लागू सुसंगत आदेशों/निर्देशों के अनुसार किया जायेगा तथा यह सुनिश्चित किया जायेगा की उक्त धनराशि को किसी ऐसे कार्य/मद पर व्यय न किया जाय जिसके लिये वित्तीय हस्त पुस्तिका तथा बजट मैनुवल के अन्तर्गत शासन/सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति अपेक्षित हो। प्रशासनिक व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है। व्यय करते समय मितव्ययता सम्बन्धी जारी आदेशों एवं वित्तीय हस्त पुस्तिका में उल्लिखित सुसंगत नियमों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

2- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 के अनुदान सं0-18 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2425 -सहकारिता-आयोजनागत-00-800-अन्य व्यय-09-उर्वरक परिवहन पर राज-सहायता -00-20-सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता के नामे डाला जायेगा।

3- ये आदेश वित्त विभाग की अशासकीय संख्या-150(P)/XXVII (4)/2014 दिनांक 19 फरवरी, 2014 द्वारा प्रदत्त स्वीकृति के क्रम में जारी किए जा रहे हैं।

संलग्नक-आई0डी0 मूल में।

भवदीय,

(मंजुल कुमार जोशी)  
सचिव।

संख्या:-106 (1)/XIV-1/2014, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, ओबराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून, उत्तराखण्ड।
2. वित्त अनुभाग-4/नियोजन विभाग/भाषा अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
3. मण्डलायुक्त, कुमायूं/गढ़वाल, उत्तराखण्ड।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, अल्मोड़ा, उत्तराखण्ड।
5. बजट निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
6. प्रभारी निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
7. प्रभारी मीडिया सेन्टर, सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(यू0सी0 कबडवाल)  
अपर सचिव।